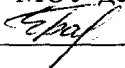


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 385 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**



Введено в действие приказом
от «11» января 2021 г. № 70
Заведующий МОУ детского сада № 385
Н.О. Минимулина
«11» января 2021 г.

Утверждено
на Совете МОУ детского – сада № 385
протокол от «11» января 2021 г. № 1

Председатель Совета
МОУ детского сада № 385
 /Е.Ю. Балабанова/
«11» января 2021 г.

Порядок
«11» января 2021 г. № 04 – 02. 05
г. Волгоград

**ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
В ГРУППЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МОУ ДЕТСКОГО САДА № 385**

1. Настоящий Порядок приема на обучение в группы платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 385 Дзержинского района Волгограда» (далее - Порядок) составлен в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 сентября 2020 г. N 471 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (с изменениями от 08.09.2020 г., утвержденных приказом Министерства просвещения № 471), Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 385 Дзержинского района Волгограда» (далее - МОУ) и определяет правила приема граждан Российской Федерации в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 385 (далее - МОУ).

2. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации на обучение в группы платных образовательных услуг МОУ по программам дополнительного образования детей дошкольного возраста за счет средств, полученных от физических и (или) юридических лиц.

3. Порядок приема в группы платных образовательных услуг МОУ в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются самостоятельно.

4. Порядок приема в группы платных образовательных услуг МОУ предусматривает:

- прием детей в возрасте от 2 до 8 лет, являющихся воспитанниками МОУ;
- прием детей в возрасте от 2 до 8 лет, являющихся воспитанниками других дошкольных образовательных организаций г. Волгограда;
- прием детей в возрасте от 2 до 8 лет, которые не охвачены дошкольным образованием, т.к. не являются воспитанниками дошкольных образовательных организаций.

5. Прием в группы платных образовательных услуг МОУ проводится с октября каждого учебного года и продолжается в течение всего учебного года.

6. При организации Приема поступающих обучающихся заведующий МОУ обеспечивает соблюдение прав обучающихся, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством РФ.

7. МОУ на своем информационном стенде и официальном сайте <http://dou385.ru> в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей):

- полное и сокращенное наименование и юридический адрес Исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- место нахождения Исполнителя;
- уровень и направленность реализуемых программ, формы и сроки их освоения (Учебный план);
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- Положение об оказании платных образовательных услуг Исполнителя;
- Порядок приема на обучение в группы платных образовательных услуг;
- расписание занятий;
- телефоны ответственных за организацию платных образовательных услуг Исполнителя, а так же органов управления образованием и комитета по защите прав потребителей;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг Исполнителя.

8. Группы платных образовательных услуг МОУ комплектуются из числа детей, возраст которых соответствует программе дополнительного образования, для зачисления в которые подается заявление.

9. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- наименование группы платной образовательной услуги.

10. Численный состав групп платных образовательных услуг МОУ формируется в количестве не более 15 человек.

11. Прием обучающихся, являющихся воспитанниками МОУ осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

12. Прием обучающихся, являющихся воспитанниками других дошкольных образовательных организаций г. Волгограда и детей, неохваченных дошкольным образованием, осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- Документ, удостоверяющий личность заявителя - родителя (законного представителя)
- Ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания в городском округе город-герой Волгоград, выданный уполномоченным органом;
- Медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в на время обучения ребенка в группах платных образовательных услуг.

13. МОУ знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Положением об оказании платных образовательных услуг.

14. Основанием для оказания платных образовательных услуг обучающимся является договор, заключенный между МОУ и родителями (законными представителями) обучающихся.

Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя (МОУ детский сад № 385, второй -- у Заказчика (родителя (законного представителя) обучающегося).

15. Открытие групп оформляется приказом заведующего МОУ.

16. Зачисление обучающихся в группы платных образовательных услуг оформляется заведующим детским садом.

17. Отчисление обучающихся из групп платных образовательных услуг так же оформляется приказом заведующего МОУ:

-по желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) на основании заявления родителей (законных представителей):

-за нарушения обязательств договора.

18. Заведующий МОУ несет ответственность за:

-прием детей в группы платных образовательных услуг МОУ в установленный срок в соответствии с настоящим Порядком;

-качественное оказание платных образовательных услуг;

19. Льготы на предоставление платных образовательных услуг не предусмотрены.

Порядок разработал
Заведующий
МОУ детского сада № 385

Н.О. Минимулина